

УТВЕЖДЕНО  
Протокол заседания комиссии по  
противодействию коррупции филиала  
от 24.12.2020 № 15

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по борьбе с коррупцией филиала «Минские кабельные сети»**  
**РУП «Минскэнерго» на 2021 год**

**ЦЕЛЬ:** надлежащая организация работы по противодействию коррупции

**ЗАДАЧИ:** рассмотрение случаев выявленных нарушений антикоррупционного законодательства, анализ их причин, выработка мероприятий и мер реагирования на выявленные нарушения антикоррупционного законодательства

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Обеспечение систематического контроля соблюдения законодательства при организации и проведении процедур государственных закупок и закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств	в течение года	Руководитель филиала, Руководители структурных подразделений по направлениям деятельности
2.	Рассмотрение на заседаниях комиссий по противодействию коррупции установленных случаев нарушений порядка проведения конкурсов, аукционов, процедур государственных закупок и закупок за счет собственных средств	по мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции
3.	Заслушивать председателя комиссии по контролю проведения процедур закупок ТМЦ до 1 000 базовых величин с отчетом о проводимой работе	1 раз в квартал, не позднее 20 числа отчетного месяца	Председатель комиссии по контролю проведения процедур закупок ТМЦ до 1 000 базовых величин
4.	Обеспечение надлежащего пропускного режима, наличия системы регистрации въезда на территорию и выезда с территории транспортных средств. Продолжить работу по оснащению автотранспортных средств системами GPS-мониторинга	в течение года	Руководитель филиала, руководители структурных подразделений по направлениям деятельности

5.	Включение в темы производственно-технического обучения вопросы антикоррупционного законодательства	сентябрь 2020	Руководители структурных подразделений
6.	Размещение на сайте и информационных стендах актуальной информации об оказываемых услугах и порядке их оказания	в течение года	Руководитель филиала
7.	Организация своевременного оформления, ознакомления и подписания письменных обязательств соблюдения ограничений, устанавливаемых статьями 17-20 Закона Республики Беларусь от 15.07.2015 «О борьбе с коррупцией», лицами, занимающими руководящие должности	в течение года	Отдел кадров
8.	Переутверждение перечней, подписание обязательств с государственными должностными лицами, отзыв обязательств у лиц, должности которых не включены в перечень в филиале	по мере необходимости	Отдел кадров
9.	Направление руководителей и специалистов на курсы повышения квалификации, обучающие курсы и семинары для изучения антикоррупционного законодательства	в течение года	Отдел кадров
10.	Проведение внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка	в течение года	Руководитель филиала, начальник отдела кадров
11.	Проведение плановых заседаний комиссии по противодействию коррупции с подведением итогов работы за рассматриваемый период	1 раз в квартал	Комиссия по противодействию коррупции
12.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции нарушений законодательства с проявлениями коррупционного характера допущенных работниками	по мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции

13.	<p>Обеспечение предоставления в РУП «Минскэнерго» сведений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о совершенных работниками фактах правонарушений, связанных с коррупцией, а также фактах нарушения работниками антикоррупционных ограничений, установленных статьями 17-20 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией»</li> <li>- о принятых мерах реагирования на выявленные коррупционные правонарушения</li> </ul> <p>а также копий документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сообщения органов уголовного преследования о возбуждении уголовных дел о коррупции, о результатах расследования уголовных дел о коррупции, о результатах проверок по материалам о коррупции в отношении работников предприятия (письма, представления, постановления и др.)</li> <li>- сообщения судов о судебном рассмотрении уголовных дел о коррупции в отношении работников (приговоры, определения и т.д.)</li> </ul>	в течение 3-х дней после получения информации	Руководитель филиала, начальник юридического отдела, начальник отдела кадров
14.	<p>Обеспечение создания комиссии для рассмотрения сообщений органов уголовного преследования о возбуждении уголовных дел о коррупции в отношении работников филиала в целях выявления факторов, способствующих совершению правонарушений, выработке мер по их предупреждению в дальнейшем с включением в состав комиссии работников аппарата управления филиала</p>	в течение нескольких дней после получения сообщения от органов уголовного преследования о возбуждении уголовных дел о коррупции	Руководитель филиала
15.	<p>Обеспечение предоставления информации о проведенных государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией проверках соблюдения антикоррупционного законодательства и принятых по их результатам мерах</p>	в течение месяца после окончания проверки	Руководитель филиала, начальник юридического отдела, начальник отдела кадров

16.	Приглашение работников правоохранительных органов и/или членов комиссии по противодействию коррупции РУП «Минскэнерго» с целью проведения информационно-разъяснительной работы с коллективом	в случае достижения договоренности	Комиссия по противодействию коррупции
17.	Подготовка отчета о проводимой работе по противодействию коррупции и предоставление его в РУП «Минскэнерго»	ежеквартально, не позднее последнего числа отчетного месяца	Секретарь комиссии по противодействию коррупции
18.	Подготовка отчета о подписании обязательств с государственными должностными лицами в филиале	1 раз в полугодие до 5 января до 5 июля	Отдел кадров
19.	Планирование работы комиссии по противодействию коррупции на следующий год	декабрь	Председатель, секретарь комиссии по противодействию коррупции

Ответственным исполнителям обеспечить предоставление информации о выполнении Плана мероприятий в комиссию по противодействию коррупции филиала по пунктам 1-10 – **ежеквартально не позднее 20 числа отчетного месяца.**